**ПАМЯТКА МУНИЦИПАЛЬНОГО КООРДИНАТОРА**

**ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ИТОГОВОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Действие** | **Срок** |
| **ПОДГОТОВКА К ИС** |  |
| Ознакомление с нормативно-правовыми и методическими документами по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку (сайт ГУ «КЦОКО Забайкальского края», раздел «ГИА9 – Итоговое собеседование»):  Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году (письмо Рособрнадзора от 29.10.2024 г. № 02-311);  приказ Минобразования Забайкальского края **от 24.12.2024 г. № 1080** «О проведении итогового собеседования для обучающихся девятых классов, завершающих обучение по образовательным программам основного общего образования на территории Забайкальского края в 2023/2024 учебном году»;  приказ Минобразования Забайкальского края **от 12.12.2024 г. № 1028** «Об утверждении форм проведения итогового собеседования по русскому языку для отдельных категорий участников и минимального количества баллов»;  Памятки для лиц, привлекаемых к подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку. | январь 2025 г. |
| Предоставление в КЦОКО информации об обучающихся 9-х классов с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детях-инвалидах и инвалидах (письмо ГУ «КЦОКО Забайкальского края» от 05.12.2024 г. № 265). | не позднее  27 января |
| Внесение в РИС сведений об участниках ИС. Направление в РЦОИ средствами деловой почты защищенного канала VipNet  файлов экспорта со сведениями об участниках ИС-9, включая категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов | не позднее  28 января |
| Получение из РЦОИ форм для проведения итогового собеседования и передача из в образовательные организации | не позднее чем за 1 день |
| **ПРОВЕДЕНИЕ ИС** |  |
| Получение из РЦОИ КИМ и других материалов для проведения итогового собеседования, передача их в образовательные организации | 12 февраля не позднее 8:00 час |
| Обеспечение контроля проведения ИС-9 в образовательных организациях, решение нештатных ситуаций, возникающих в ходе проведения ИС-9 | 12 февраля с 9:00 до завершения ИС |
| **ЗАВЕРШЕНИЕ ИС** |  |
| Внесение количественных данных о проведении итогового собеседования: в I часть Таблицы\*  во II часть Таблицы  **Образец Google –Таблицы прилагается** | - 12 февраля  - не позднее  17 февраля |
| Передача в РЦОИ аудиофайлов с записями ответов участников ИС-9. Если объем записей большой – выложите их на файлообменник (например, Yandex Disk и прочие) и перешлите ссылку на скачивание. | не позднее  17 февраля |
| Обеспечение контроля внесения в личных кабинетах образовательных организаций сведений о результатах ИС (сайт <http://egechita.ru>) | не позднее  17 февраля |
| Сбор информации от ОО об участниках ИС на 12 марта, планирование в РИС, направление в РЦОИ средствами деловой почты файлов экспорта со сведениями об участниках ИС-9 12 марта 2025 г. | не позднее  20 февраля |

**\*Образец Таблицы «Количественные данные о проведении итогового собеседования»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Количественные данные о проведении итогового собеседования 12 февраля 2025 года | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование МО | Девятиклассников в РИС | | I часть | | | | | | | | | II часть | |
| Число участников ИС | | | | Число участников,  не явившихся на ИС | | Схема оценивания (первая или вторая) | Число задействованных аудиторий проведения | Число задействованных педагогических работников | Результаты ИС | |
| всего | из них с ОВЗ | в очном формате | | в дистанционном формате | | по уважительной причине | без уважительной причины | Число получивших "зачет" | Число получивших "незачет" |
| всего | из них с ОВЗ | всего | из них с ОВЗ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |